

УТВЕРЖДЕН

Приказом МБДОУ «Детский сад  
«Хеда» с. Мартан-Чу»

А.Х. Висаева

№ 6 от «09» января 2020 г.



## ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДОУ ЗА 2019 г.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Изучение нормативно-правовой базы по порядку проведения самообследования дошкольных организаций	01.04.	Члены комиссии
2.	Проведение оценки организации: -образовательной деятельности; -системы управления ДОУ; -содержание и качества подготовки обучающихся; -организации учебного процесса; -качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, -функционирования внутренней системы оценки качества образования; -медицинского обеспечения ДОУ, системы охраны здоровья обучающихся; -организация питания	01.04.2020 г. по 18.04.2020 г.	Члены комиссии
3.	Обобщение полученных результатов и формирование отчета самообследования	18.04.2020 г.	Председатель комиссии
4.	Организация Педагогического совета по рассмотрению отчета самообследования и принятия решения.	13.01.2020 г.	Заведующий
5.	Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации	До 20.04.2020 г.	Модератор сайта



УТВЕРЖДЕН  
приказом МБДОУ  
«Детский сад «Хеда»  
с. Мартан-Чу»  
от 09.01.2020 г. № 6

## ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2019 г.

с. Мартан-Чу

## Результаты самообследования

### Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Хеда» 2019 год

№	Показатели	Количество
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	125
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	125
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	нет
1.1.3	В семейной дошкольной группе	нет
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	2
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	123
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	125
1.4.1	В режиме полного дня (12 часов)	125
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	нет
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	нет
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	125
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе	11
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	6
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет	
1.9.1	До 5 лет	7
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных	11

	работников	
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	11,57
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,94 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД «ХЕДА» с. МАРТАН-ЧУ»  
(МБДОУ «Детский сад «Хеда с. Мартан-Чу»)**

МУ «ХьалхаМартананмуниципальни к1оштан ШХЪДУ»  
Муниципальнибюджетнишколалхьалхараучреждени  
«МАРТАН-ЧУ ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ХЕДА»  
(МБШХЪДУ «Мартан-Чу Юртанберийнбеш «Хеда»)

**Отчет по самообследованию за 2019 год**

<b>Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении</b>	
<b><i>1.1.Наличие правоустанавливающих документов</i></b>	
1.1.1. Внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 26.10.2016 г. за ОГРН 1162036057380
1.1.2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, серия 20 №001480011 от 26.10.2016г.
1.1.3. Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Лицензия серия 20 Л 02 № 0001256 от 30.03.2017 г. № 2886
1.1.4. Наличие Устава образовательного учреждения	Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Хеда» с. Мартан-ЧуУрус-Мартановского муниципального района» утвержден распоряжением администрации Урус-Мартановского

	муниципального района Чеченской Республики 26.10.2016 г. № 493
1.1.5. Наличие локальных актов образовательного учреждения	коллективный договор; правила внутреннего трудового распорядка; положение об оплате труда работников; положение о педагогическом совете; положение о родительском комитете; другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса
<b>1.2. Владение имуществом и использование материально-технической базы</b>	
1.2.1. Наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов)	Свидетельство о государственной регистрации права, серия 20 № 001480010 от 26.10.2017г., запись регистрации № 2010007601
1.2.2. Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, и назначение площадь (кв.м.).	366506, Российская Федерация, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, с. Мартан-Чу ул. Атаева 28, площадь здания 680 кв.м.
1.2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 20.ЧР.55.000.М.000151.03.17 от 17.03.2017 г.
1.2.4. Помещения дошкольного учреждения, их количество (групповые, спальни, дополнительные помещения для проведения практических или коррекционных занятий, административные и служебные помещения	групповые помещения- 4; спальни – 4; кабинет педагога-психолога-1; методический кабинет-1; медицинский блок-1; пищеблок-1; кабинеты заведующего-1;

1.2.5.Мощность учреждения: плановая / фактическая	плановая мощность – 125 человек; фактическая мощность –125 человек
1.2.6.Изменение материально-технического состояния образовательного учреждения за учебный год	Приобретено: - Пополнен фонд игрушек и игровых наборов на все группы. - Постельное белье — 250 комплектов - Посуда — 250 ед.
1.2.7. Наличие современной информационно-технической базы	Компьютер – 11 Проектор- 1 Телевизор-1 Цифровой фотоаппарат-0 DVD – плеер -0
1.2.8. Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности	наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения; наличие «тревожной кнопки»; наличие видеонаблюдения по всему периметру здания ДООУ; наличие договоров на обслуживание с соответствующими организациями.
1.2.9. Состояние территории дошкольного учреждения	удовлетворительное состояние ограждения; наличие оборудованной хозяйственной площадки; удовлетворительное состояние мусоросборника
1.2.10. Наличие возможностей для организации питания детей	имеется пищеблок; Для приготовления пищи используются:одна плита, одна электромясорубка. Правила кулинарной обработки пищевых продуктов строго соблюдаются. В ДООУ организовано 4-х разовое питание на основе примерного десятидневного меню на осенне-зимний и весенне – летний периоды отдельно для возрастов 3-7 лет, утвержденного заведующим ДООУ. В ДООУ имеется картотека технологических карт. В питании детей используется йодированная соль. В целях активизации работы по организации питания составлен план работы бракеражной комиссии на учебный год, программа производственного контроля . Члены бракеражнойкомиссии по питанию систематически следят за закладкой продуктов питания, за порционированием блюд на группах, за санитарным состоянием пищеблока, за качеством продуктов питания. Продукты питания поставляются в ДООУ в соответствии с Муниципальным контрактом, согласно поданных заявок. Медсестра ведет всю необходимую документацию по организации питания.



	Продукты принимаются в ДОО с обязательным набором сопроводительных документов: накладная, счет-фактура, сертификат качества и ветеринарная справка. При отсутствии, какого либо документа продукты не принимаются.
<b>1.3. Организация образовательной деятельности</b>	
1.3.1. Общая численность детей:	в возрасте от 3 до 7 лет – 125 детей
1.3.2. Наличие Программы развития ДОО	Программа развития МБДОУ «Детский сад «Хеда» с. Мартан-ЧуУрус-Мартановского муниципального района» на 2016-2021 учебный год
1.3.3. Реализуемая образовательная программа в соответствии с лицензией (о)	Примерная основная образовательная программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой;
1.3.4. Численность воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования:	в режиме полного дня (12 часов) – 125; в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) - нет
1.3.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией образовательной программы дошкольного образования):	численность детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода – 125 детей; в режиме полного дня (12 часов) – 125 детей; в режиме продленного дня (12-14 часов) -нет; в режиме круглосуточного пребывания -. нет.
1.3.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:	по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии- 0; по освоению адаптированной образовательной программы дошкольного образования – 0; по присмотру и уходу – 0;
<b>2. Структура образовательного учреждения и система его управления.</b>	
2.1. Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе.	Заведующий А.Х. Висаева осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата на основе годового плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет

	<p>ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательно-воспитательного процесса и их соответствии требованиям ФГОС ДО, планирует организацию всей методической работы.</p> <p>Медсестра З.В. Заракаева отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении и организацию горячего питания.</p> <p>Зам.зав. по АХЧ А.С. Атаев осуществляет руководство хозяйственной деятельностью в учреждении.</p>
2.2. Коллегиальные органы управления ДОУ	общее собрание работников ДОУ; педагогический совет
2.3. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.	Соответствует
2.4. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу.	Соответствует
2.5. Организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения с муниципальными и региональными организациями-партнерами.	ЦРБ г. Урус-Мартан; ДОУ СОШ № 2 г. с. Мартан-Чу; ИБДД отделения МВД России по Урус-Мартановскому району
2.6. Организация системы контроля со стороны руководства ДОУ	тематический контроль; оперативный контроль; итоговый контроль
2.7. Координация деятельности педагогической, медицинской и	организация работы психолого-медико-педагогического консилиума;

психологической служб:	
2.8. Организация взаимодействия семьи и ДОУ:	своевременное заключение договоров и информирование родителей о правах, обязанностях и ответственности; проведение родительских собраний; заседания родительского комитета; обеспечение доступности для родителей локальных и иных нормативных документов; размещение информации для родителей на сайте ДОУ; привлечение родителей к непосредственному участию в праздниках, организации экскурсий, выставках, конкурсах.
2.9. Режим работы ДОУ:	пятидневная рабочая неделя с 7.00. до 19.00; выходные дни: суббота и воскресенье, нерабочие и праздничные дни РФ;
2.10. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости).	Соответствует <u>СанПиН 2.4.1.3049-13</u> «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
2.11. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и игровую деятельность детей на прогулке.	имеется прогулочная площадка, оборудованных теневым навесом и малыми игровыми формами.
2.12. Наличие возможностей для коррекционно-развивающей работы:	кабинет педагога-психолога;
2.13. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей	нет
<b>3. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми</b>	
3.1. Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад	Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Хеда» с. Мартан-Чу Урус-Мартановского муниципального района» утверждена

«Хеда» с. Мартан-Чу Урус-Мартановского муниципального района»

приказом заведующего от 21.11.2016 г. № 55 обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 6 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям: познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие. Программа определяет специфику организации образовательного процесса с учетом ФГОС ДО, разработана индивидуально для МБДОУ «Детский сад «Хеда» с. Мартан-Чу Урус-Мартановского муниципального района», учитывает потребности воспитанников, их родителей, общественности и социума, кадровый потенциал учреждения. Программа состоит из трех разделов: целевой, содержательный, организационный; содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса и включает в себя:

- пояснительную записку, отражающую особенности контингента детей, приоритетные направления, цели и задачи деятельности дошкольного учреждения, особенности осуществления образовательного процесса, принципы и подходы к формированию образовательной программы;
- планируемые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы;
- описание образовательной деятельности по коррекции нарушений развития детей;
- описание материально-технического обеспечения программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания
- описание организации режима пребывания детей в ДДОУ и образовательного процесса;
- описание особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

Содержание и реализация Программы ориентирована на социальный заказ родителей, возрастные и

	<p>индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в дошкольном образовательном учреждении. Одной из основных задач, стоящих перед дошкольным учреждением, является взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития индивидуальности и творческого потенциала ребенка. В Программе отражены основные направления и формы взаимодействия дошкольного учреждения с семьей.</p> <p>Результаты мониторинга реализации основной образовательной программы в 2019-2020 г. по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» 67% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 33% воспитанников;</p> <p>по образовательной области «Физическое развитие» 69% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 31% воспитанников;</p> <p>по образовательной области «Познавательное развитие» 64% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 36% воспитанников;</p> <p>по образовательной области «Речевое развитие» 63% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 37% воспитанников;</p> <p>по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» 66% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 34% воспитанников.</p>
<p>3.2. Социальный состав родителей:</p>	<p>полная семья – 99,5%;</p> <p>неполная семья – 1%;</p> <p>многодетная семья – 40 %;</p> <p>образовательный уровень:</p> <p>высшее образование – 17% родителей;</p> <p>среднее специальное образование – 47%;</p> <p>среднее образование – 36%</p>
<p>3.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:</p>	<p>доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении - 95%;</p> <p>доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении - 5%;</p> <p>доля родителей, не удовлетворенных</p>

	успехами своего ребенка в дошкольном учреждении - 0%.
3.5.Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:	доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким - 83%; доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним - 17%; доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким - 0%.
3.6.Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:	доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким – 90%; доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним – 10%; доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким – 0%.
3.7. Результативность участия в конкурсах, выставках, смотрах за 1 год:	<b>2019-2020 учебный год</b> -конкурс «Воспитатель года» -районный конкурс «Юные таланты», «В гостях у сказки»
	МБДОУ реализует основную образовательную программу разработанную с учетом ФГОС , на основе примернойосновной образовательной программы дошкольного образования « От рождения до школы», предназначенная для работы с детьми от 3 до 7 лет, Педагогический коллектив считает целесообразным использование интегрированных форм деятельности, которые позволяют гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности и способствовать одному из основных требований дошкольной дидактики: образование должно быть небольшим по объему, но емким. Логически выстроенное календарно–тематическое планирование отражает системный подход в построении материала в части построения интегративных связей. Педагогический процесс, построенный на принципах интеграции, способствует более тесному контакту всех педагогов ДОУ, тем самым, обеспечивая непрерывное, всестороннее развитие дошкольников с учетом их интересов, способностей, с целью максимальной самореализации каждого воспитанника.
3.8. Состояние коррекционной работы	Основными задачами работы педагога-психолога являлись: - изучение личностного и познавательного развития детей для осуществления преемственности

	<p>содержания, форм, методов и требований к ребенку, учитывая зону актуального и ближайшего развития, сохраняя и укрепляя его психическое здоровье;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение коррекционно-развивающей помощи детям, имеющим трудности в воспитании, обучении и личностном развитии;</li> </ul> <p>создание системы психологической поддержки детей и их семей в период адаптации к ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие речевой активности, коммуникативной направленности речи, формирование познавательных способностей дошкольников;</li> <li>- ведение просветительской работы с целью донесения до воспитателей, специалистов и родителей психологических знаний в доступной для них форме.</li> </ul> <p>Вопросы коррекционно-развивающей рассматривались на плановых и внеплановых заседаниях совещаниях при заведующем, что позволило скоординировать усилия всех специалистов и воспитателей групп.</p>
--	--

#### **4. Кадровое обеспечение образовательного процесса:**

4.1. Общая численность педагогических работников	11 человек
4.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование:	педагогическое – 6 не педагогическое - 0
4.3. Количество педагогических работников, имеющих среднее специальное образование:	педагогическое -5 не педагогическое – 0
4.4. Количество педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория:	высшая – 0 первая – 0 соответствие занимаемой должности – 8
4.5. Количество педагогических работников, педагогический стаж	до 5 лет, в том числе молодых специалистов – 8; свыше 30 лет – 0.

работы которых составляет:	
4.6. Количество педагогических работников в возрасте:	до 30 лет – 7; от 30 до 55 лет – 4; от 55 лет – 0
4.7. Количество педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации	педагогические работники и управленческие кадры, прошедшие за последние 0 лет повышение квалификации – 11.
4.8. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров)	Педагогические и управленческие кадры, прошедшие повышение квалификации для работы по ФГОС ДО – 11- человек.
4.9. Доля педагогов, работающих на штатной основе	100%
4.10. Наличие в дошкольном образовательном учреждении специалистов:	музыкальный руководитель - 1; педагог-психолог - 1; медицинская сестра, работающая на постоянной основе - 1;
<b>5. Учебно-методическое обеспечение</b>	
5.1. Система методической работы дошкольного образовательного учреждения	Положение о методическом кабинете План МО
5.2. Соответствие содержания методической работы задач образовательной программы:	В методическом кабинете представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, педагогические периодические издания и т.д. обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников. Учебно-методическое обеспечение соответствует ООПДО ДОО.



5.3. Наличие публикаций методического характера в периодической печати, методические рекомендации, внедряемые в образовательный процесс	Рекомендации родителям «Игры, формирующие навыки нравственного поведения у детей дошкольного возраста «Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада» Методические рекомендации «Формирование художественных способностей у детей через интеграции музыкальной и народной культуры»
5.4. Участие ДОУ районных методических мероприятиях:	Конкурс «Воспитатель года» «В гостях у сказки» «Юные таланты»
5.5. Формы организации методической работы	семинар-практикум; открытые просмотры совместной деятельности взаимопосещения; мастер-классы;
<b>6. Библиотечно-информационное обеспечение</b>	
6.1. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.	учебная и методическая литература - 80% периодическая печать - 20% детская художественная литература - 40% оснащенность учебного процесса наглядным дидактическим и учебно-игровым оборудованием - 65%
6.2. Наличие в учреждении библиотеки	Не имеется
6.3. Обеспеченность современной информационной базой	выход в Интернет; электронная почта; сайт ДОУ
6.4. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОУ	информация на сайте ДОУ; информация в СМИ; информационные стенды, выставки в ДОУ
<b>7. Медицинское обеспечение</b>	
7.1. Медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы	лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО – 95-01-000818 от 15.06.2016г.
7.2. Наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН	Имеется медицинский блок, соответствующий требованиям <u>СанПиН 2.4.1.3147-13</u> от 10.03.2017 г.

7.3. Уровень заболеваемости детей, группы здоровья	средний показатель пропуска по болезни на одного ребенка 5 (дней):
7.4. Регулярность прохождения медосмотров сотрудниками ДОУ	1 раза в год
7.5. Меры по сохранению и укреплению здоровья детей:	<p>соблюдение санитарно-гигиенического и эпидемиологического режима;</p> <p>сбалансированность расписания ООД в соответствии с Инструктивно-методическим письмом Министерства образования и науки РФ от 14.03.2000 г. №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»; система работы по воспитанию здорового образа жизни, использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий; проведение медицинских профилактических и оздоровительных мероприятий: вакцинация против гриппа, выявление и изоляция больных детей, антропометрия, диспансеризация, витаминизация пищи, организация полноценного питания: выполнялись натуральные нормы по всем основным продуктам, осуществлялся контроль соблюдения правил хранения и реализации продуктов, технологии приготовления пищи, проводилась витаминизация третьего блюда;</p> <p>организация оптимального двигательного режима детей: в соответствии с годовым и учебным планом проводилась ООД по физкультуре, развлечения; на музыкальных занятиях проводилась дыхательная гимнастика, на занятиях познавательного цикла и изобразительности – пальчиковая гимнастика, динамические паузы между занятиями; в группах оборудованы уголки для самостоятельной двигательной активности детей; на прогулках проводятся подвижные игры;</p> <p>проведение Дня здоровья два раза в год</p> <p>В работе по оздоровлению детей используются дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, мышечная и эмоциональная релаксация, что особенно важно для детей с ограниченными возможностями</p>

	здоровья. В дальнейшем необходимо систематически проводить мониторинг заболеваемости и ее причин, активнее использовать интегрированные формы работы: «День здоровья» активизировать просветительскую работу с родителями, обеспечить их полноценной и своевременной информацией, внедрять целесообразную и эффективную систему закаливания детей.
--	--

### **Общие выводы:**

Новые ориентиры в развитии дошкольного образовательного учреждения, связанные с изменениями социально-экономических условий, введением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, диктуют поиск и освоение инноваций, способствующих качественным изменениям в образовательной деятельности.

Для нас это:

- повышение ответственности дошкольного образовательного учреждения за качество предоставляемых образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении;
- внедрение новых образовательных технологий в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, построенных на адекватных возрасту видах деятельности и формах работы с детьми, обеспечивающих построение образовательного процесса на принципах целостности и интеграции;
- поиск и внедрение новых эффективных форм взаимодействия с родителями, создание условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетенции родителей в вопросах воспитания и развития детей;

Первостепенная задача и необходимое условие дальнейшего развития дошкольного учреждения – повышение профессионализма педагогов, внедрение в работу методической службы и процесс повышения квалификации активных форм работы на основе дифференцированного подхода с учетом уровня профессиональной компетентности педагогов; изучение и внедрение информационных технологий в работу методической службы и образовательный процесс в ДОУ.