

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «ХЕДА с. МАРТАН-ЧУ»**

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад
«Хеда» с. Мартан-Чу»
(протокол от 28.08.2024 г. № 1)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад «Хеда
с. Мартан-Чу»
от 28.08.2024 г. № 93



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ХЕДА»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Приоритетные направления работы детского сада на 2024-2025 учебный год:
Социально-личностное, духовно-нравственное воспитание дошкольников.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствование организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
2. Социально-нравственное развитие дошкольников, укрепление физического и психического здоровья через создание в детском саду предметно-пространственной развивающей образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
3. Продолжить работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через формирование этнокультурной компетентности.

Август/сентябрь-2024 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Составление планов работы на учебный год.	Администрация, педагогический состав,	август	
1.2. Составление графика проведения заседания общего собрания трудового коллектива.	Заведующий, завхоз	август	
1.3. Составление графика открытых просмотров ООД, расписания ООД, режима дня, учебного календарного графика, учебного плана на 2024-2025 уч. год.	Заведующий, ст. воспитатель	август 3/4 неделя	
1.4. Составление графика посещения ООД.	Заведующий, ст. воспитатель	Сентябрь 1 неделя	
1.5. Подготовка отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми.	Ст. воспитатель	август	
1.7. Составление перспективных планов педагогов ДОУ.	Воспитатели	август	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Составление акта Готовность ДОУ к началу 2024-2025 учебного года.	Администрация	4 неделя августа	
2.2. Педагогический совет №1 установочный. 1. Отчет о проделанной работе за летний оздоровительный период. 2. Утверждение годового плана работы (с приложениями) на 2024-2025 уч. год. 3. Утверждение учебного плана, годового календарного графика ДОУ, локальных актов, расписания ООД, режима дня на 2024-2025 уч. год. 4. Утверждение перспективных планов педагогов ДОУ.	Ст. воспитатель, заведующий Медсестра Заведующий Ст. воспитатель Ст. воспитатель	август 4 неделя	
2.6. День Знаний. Экскурсия в школу.	Воспитатели ст. гр.	1 сентября	
2.7. Праздничные мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех дошкольных	Воспитатели, муз. рук.	4 неделя	

работников.			
2.8. Беседы во всех группах посвященные Дню чеченской женщины.	Воспитатели	3 неделя	
3. Работа с родителями			
3.1. Составление плана работы с родителями на 2024-2025 уч. год.	Воспитатели групп	1 неделя	
3.2. Групповые родительские собрания.	Воспитатели групп	По плану воспитателей	
3.3. Общее родительское собрание №1 1. Ознакомление родителей с целями и задачами ДОУ на 2024-2025 уч. год. 2. Утверждение плана работы с родителями на 2024-2025 уч. год. 3. Избрание состава родительского комитета. 4. Избрание членов представительского совета.	Заведующий	2 неделя	
3.5. Заседание родительского комитета №1	Председатель родительского комитета.	1 неделя	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	Завхоз, заведующий	В течение месяца	
4.2. Ремонт спортивной площадки и прогулочных площадок. Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки	Завхоз	Август 4 недели	
4.3. Приобретение канцелярских товаров.	Завхоз	1 неделя	
4.4. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Завхоз, заведующий, ст. воспитатель	В течение месяца	
4.5. Маркировка мебели и подбор мебели в группах (цветовая, цифровая)	Завхоз	В течение месяца.	
4.4. Общее собрание трудового коллектива №1 «Готовность ДОУ к началу учебного года». 1. Отчет о самообследовании ДОУ. 2. Акт готовности ДОУ к началу учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка.	Завхоз, заведующий. Заведующий Завхоз Заведующий	4 неделя августа.	

<p>4. Избрание комиссии по трудовым спорам.</p> <p>5. Избрание комиссии по питанию.</p> <p>6. Избрание комиссии по Охране труда.</p> <p>7. Утверждение графика работы сотрудников, принятие локальных актов.</p>	<p>Председатель ПК Заведующий</p> <p>Председатель ПК Заведующий</p>		
<p>5. Контроль и руководство</p>			
<p>5.1.Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -состояние предметно-развивающей среды по речевому развитию в средней группе; -организация прогулок; -санитарное состояние помещений групп; -проверка ведения текущей документации воспитателя. 	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Медсестра</p>	<p>В течение месяца</p>	

Октябрь-2024 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Работа с молодыми специалистами.	Ст. воспитатель	В течение года	
1.2. ТБ на кухне, работа с электроприборами.	Завхоз	2 неделя	
1.3. Консультация «Методические формы повышения квалификации педагогов (воспитателя) в ДОУ»	Рук. МО	3 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей: «Совершенствование организации образовательного процесса через систему непрерывного образования по повышению профессионального мастерства педагогов ДОУ»	Рук. МО	В течение месяца	
1.5. Презентация для воспитателей «Особенности организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»	Ст. воспитатель	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к педагогическому совету №2 на тему: «Обновление образовательного процесса в ДОУ в связи с введением ФГОС ДО»	Ст. воспитатель, завед. д/с	В течение месяца	
2.2. Тематический контроль: «Организация образовательного процесса в ДОУ»	Ст. воспитатель, заведующий	2 неделя	
2.3. Мониторинг образовательной деятельности.	Воспитатели, ст. воспитатель	3 неделя	
2.4. Открытый просмотр в средней группе по образовательной области «Познавательное развитие» на тему «Осенние листочки»	Воспитатель ср. группы, рук. МО	3 неделя	
2.5. Беседы во всех группах посвященные Дню рождения главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова.	Воспитатели	1 неделя	
2.6. Праздник Осени.	Воспитатели, музык. рук	4 неделя	
3. Работа с родителями			
3.1. Анкетирование родителей воспитанников «Давайте познакомимся».	Воспитатели	1 неделя	

3.2. Размещение информации для родителей на официальном сайте ДОУ.	Ответственный за ведение сайта.	В течение года	
3.3. Участие родителей в оформлении предметно-развивающей среды групп.	Воспитатели групп.	3 неделя	
3.4. Открытый показ для родителей осенних праздников. Провести совместно с воспитателями семейный конкурс - выставку «Осенние поделки из природного материала».	Воспитатели	4 неделя	
3.5. Папка передвижка «Основы безопасности».	Воспитатели ср. гр.	4 неделя	
3.6. Папка передвижка «Хвалите правильно!»	Педагог-психолог	4 неделя	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Медсестра	1 неделя	
4.2. Инвентаризация. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Завхоз	2 неделя	
4.3. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медсестра	4 неделя	
5. Контроль и руководство			
5.1. Оперативный контроль -организация подвижных и спортивных игр в старшей группе «Солнышко»; -обследования предметно-развивающей среды по речевому развитию в средней группе «Ласточки»; -оформление и обновление информации в уголке для родителей; -планирование образовательной работы с детьми; - Санитарное состояние помещений группы.	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра	В течение месяца	

Ноябрь-2024 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя	
1.2. Индивидуальные консультации для молодых педагогов по планированию и проведению организованной образовательной деятельности, режимных моментов.	Ст. воспитатель	В течение месяца	
1.3. Консультация для воспитателей: Повышение профессионального мастерства педагогов ДОУ: цели, содержание, методы, формы	Ст. воспитатель	2 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей: «Структура повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ.»	Ст. воспитатель	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Открытый просмотр в старшей группе образовательной области «Познавательное развитие» на тему «Морское путешествие»	Воспитатель ст. гр., рук. МО	2 неделя	
2.2. Открытый просмотр в младшей группе по рисованию на тему «Игрушки»	Воспит. мл. гр., рук. МО	3 неделя	
2.2. Семинар: «Организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС»	Ст. воспитатель, рук. МО	3 неделя	
2.3. Педсовет №2: «Обновление образовательного процесса в ДОУ в связи с введением ФГОС ДО»	Заведующий, ст. воспитатель	4 неделя	
1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.	Ст. воспитатель		
2. Выступление «Обновление образовательного процесса в ДОУ с учётом введения ФГОС дошкольного образования»	Заведующий		
3. Доклад: «Инновационные методы работы старшего воспитателя, как пути повышения профессионального мастерства педагогов детского сада.»	Ст. воспитатель		
4. Итоги тематического контроля «Организация образовательного процесса в ДОУ».	Ст. воспитатель		

2.4. Праздничные мероприятия, посвященные Дню матери.	Воспитатели, муз. рук.	4 неделя	
2.5. Выставка рисунков на осеннюю тематику.	Воспитатели	В течение месяца	
2.6. Беседы во всех группах посвященные Дню рождению Пророка Мухаммеда (с.а.с.)	Воспитатели	3 неделя	
2.7. Чтение Мовлид.	Заведующий, ст. воспитатель.	В течение месяца	
3. Работа с родителями			
3.1. Изготовление папки-передвижки для родителей «Огонь-наш друг, огонь-наш враг».	Воспитатели ст. гр.	4 неделя	
3.2. Изготовление папки-передвижки для родителей «Читайте правильные сказки».	Воспитатели мл. группы	3 неделя	
3.3. Консультация для родителей "Организация питания детей дома".	Медсестра	4 неделя	
3.4. Подготовка ко Дню Матери. Репетиции с родителями.	Воспитатели	1 неделя	
3.5. Консультация для родителей «Пальчиковая игра - как одна из форм закаливания».	Воспитатель мл. гр.	2 неделя	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Проверка освещения, работа по дополнительному освещению.	Заведующий, завхоз	1 неделя	
4.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий	3 неделя	
4.3. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Завхоз, помощники воспитателей	В течение месяца	
4.4. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Медсестра	2 неделя	
5. Контроль и руководство			
5.1. Оперативный контроль: - состояние документации в группе; - состояние предметно-развивающей среды по речевому развитию в средней группе; - организация прогулок всех групп; - санитарное состояние помещений группы.	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра	в течение месяца	

Декабрь-2024 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей к Новому Году.	Ст. воспитатель	1 неделя	
1.2. Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам организации предметно-пространственной среды в группах.	Ст. воспитатель	В течение месяца	
1.3. Круглый стол для педагогов «Проектирование системы деятельности педагога по обеспечению новых образовательных результатов у воспитанников»	Ст. воспитатель, рук. МО	2 неделя	
1.4. Консультация: «Профессионально важные качества педагога (воспитателя)»	Рук. МО	3 неделя	
1.5. Консультация для педагогов: «Взаимодействие педагогов и детей при построении элементов предметно-игровой среды группы ДОУ».	Ст. воспитатель	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к педагогическому совету №3 «Роль предметно-пространственной среды в воспитании и в развитии ребенка»	Ст. воспитатель, заведующий.	В течение месяца	
2.2. Тематический контроль: «Эффективность предметно-пространственной среды детского сада».	Заведующий, ст. воспитатель,	1 неделя	
2.4. Открытый просмотр в средней группе на тему «Невероятное путешествие по организму».	Воспит. ср. гр., рук. МО	2 неделя	
2.5. Открытый просмотр ООД в старшей группе по ФЦКМ на тему: «Путешествие в страну Неболейку»	Воспит. ст. гр., рук. МО	3 неделя	
2.5. Составление графика проведения новогодних утренников.	Ст. воспитатель, психолог, воспитатели.	2 неделя	

2.8. Консультация об организации Новогодних мероприятий в ДОУ.	Ст. воспитатель	3 неделя	
2.9. Особенности развития психических функций у детей разных возрастных групп.	Педагог-психолог	В течение месяца	
2.10. Новогодние праздники.	Воспитатели, музык. рук.	4 неделя	
2.11. Конкурс рисунков «Веселый Новый Год».	ст. воспитатель психолог воспитатели ст. гр.	В течение месяца	
2.12. Конкурс «Лучшее новогоднее оформление группового кабинета».	Ст. воспитатель	В течение месяца	
3. Работа с родителями			
3.1. Консультация для родителей: Новогодний утренник в детском саду.	Ст. воспитатель	1 неделя	
3.2. Привлечь родителей к изготовлению костюмов к Новогоднему карнавалу.	Ст. воспитатель	1 неделя	
3.3. Заседание родительского комитета №2	Председатель родительского комитета	1 неделя	
3.4. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	По плану .	
3.5. Провести индивидуальные беседы с родителями по выбору концертных номеров для детей с учетом их желания и возраста.	Воспитатели	2 неделя	
3.6. Консультация для родителей: «Сон как основная составляющая в режиме дня дошкольников»	Медсестра	3 неделя	
3.7. Консультация для родителей «Значение предметно-игровой среды и ее составляющих в воспитании и развитии дошкольников»	Воспитатель	3 неделя	
3.8. Оформление семейных рисунков: «Новый год у ворот»	Воспитатели	4 неделя	
4.Административно-хозяйственная работа			
4.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на площадке, в кладовку.	Комиссия по ОТ	1 неделя	
4.2. Работа по оформлению детского сада к Но-	Заведующий,		

вому году.	воспитатели	2 неделя	
4.3. Составление графика отпусков.	Заведующий	3 неделя	
4.4. Работа по эстетике оформления помещений.	Завхоз, заведующий.	4 неделя	
4.5. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по пожарной безопасности.	Завхоз, заведующий	В течение месяца	
4.6. Общее собрание трудового коллектива №2 «Состояние охраны труда в детском саду» 1. Результаты рейда комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в кладовку. 2. График проведения новогодних утренников. 3. Инструктаж ТБ при проведении новогодних праздников. 4. Ознакомление с графиком отпусков сотрудников. 5. Итоги конкурса «Лучшее новогоднее оформление группового кабинета» 6. Соглашение по охране труда между профсоюзом и администрацией детского сада.	Заведующий, завхоз. Председатель комиссии по ОТ. Ст. воспитатель Завхоз Заведующий Ст. воспитатель Председатель ПК	4 неделя	
5. Контроль и руководство			
5.1. Оперативный контроль: - санитарное состояние помещений группы; - соблюдение режима дня в младшей группе; - организация питания в младшей группе; - организация питания в старшей группе.	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра	в течение месяца	

Январь-2025 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период».	Заведующий	2 неделя	
1.2. Обсуждение новинок методической литературы.	Ст. воспитатель	3 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей: «Организация прогулок-развлечений с детьми»	Ст. воспитатель	3 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей: «Подходы к использованию среды для взаимодействия педагога и детей в педагогических концепциях российских ученых»	Ст. воспитатель	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет №3 на тему: «Роль предметно-пространственной среды в воспитании и в развитии ребенка» 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Доклад: «Подходы к использованию среды для взаимодействия педагога и детей в педагогических концепциях Ф. Фребеля и М. Монтессори» 3. Доклад: «Психолого-педагогическая экспертиза игрушек для организации деятельности детей в ДОУ». 4. Презентация для воспитателей: «Гигиенические требования к образовательной среде дошкольного учреждения» 5. Итоги тематического контроля во всех возрастных группах «Эффективность предметно-пространственной среды детского сада»	Заведующий, ст. воспитатель Ст. воспитатель Рук. раб. гр. Психолог Медсестра Ст. воспитатель	4 неделя	
2.2 . Выставка детских рисунков «Королева Зима».	Воспитатели	3-неделя	
2.3. Экскурсия детей на природу в зимний лес.	Воспитатели	4 неделя	
3. Работа с родителями			

3.1. Папка-передвижка для родителей «Взаимная забота и помощь в семье»	Ст. воспитатель	2 неделя	
3.2. Памятка для родителей «Чтобы ГРИПП не застал врасплох».	Ст. воспитатель	2 неделя	
3.3. Групповые родительские собрания.	Воспитатели групп	По плану воспит.	
3.4. Консультация: «Значение режима дня в сохранении эмоционального благополучия детей».	Ст. воспитатель	3 неделя	
3.5. Консультация для родителей «Обидчивый ребенок».	Ст. воспитатель	3 неделя	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов.	Заведующий, Завхоз, ст. воспитатель	2 неделя	
4.2. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий, делопроизводитель	В течение месяца	
4.3. Выполнение санэпидрежима.	Заведующий, медсестра	3 неделя	
5. Контроль и руководство			
5.1. Оперативный контроль: - санитарное состояние помещений группы; -организация двигательного режима в младшей группе; -санитарное состояние пищеблока; - изучение ПДД и ОБЖ детьми средней группы.	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра	в течение месяца	

Февраль-2025 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей Дню защитника Отечества и Дню депортации чеченского народа.	Ст. воспитатель	2 неделя	
1.2. Консультация для педагогов: «Воспитание любви к родному краю через ознакомление детей с природой».	Ст. воспитатель	3 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей:	Психолог	4 неделя	

«Развитие эмоционально-нравственной сферы и навыков общения у детей дошкольного возраста».			
1.5. Консультации для воспитателей: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на основе этнокультурного развития».	Ст. воспитатель	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к педагогическому совету №4 «Духовно-нравственное воспитание дошкольников через реализацию регионального компонента в детском саду».	Заведующий, ст. воспитатель.	В течение месяца	
2.2. Тематический контроль во всех группах: «Реализация программы «Мой дом родной-Чеченская Республика в ДОУ».	Заведующий, ст. воспитатель	3 неделя	
2.3. Открытый просмотр в старшей группе по ФЦКМ на тему «В гостях у Королевы Воды»	Воспитатель ст. гр., рук. МО	3 неделя	
2.4. Праздник Защитников Отечества.	Воспитатели, муз. рук.	4 неделя	
2.5. Беседы во всех группах на тему: «23 февраля-День депортации чеченского народа».	Воспитатели	4 неделя	
3. Работа с родителями			
3.1. Организовать соревнования с папами ко Дню Защитника Отечества.	Воспитатели	1 неделя	
3.2. Консультация для родителей: «О роли отца в семейном воспитании»	Ст. воспитатель	2 неделя	
3.3. Заседание родительского комитета №3	Председатель родительского комитета	2 неделя	
3.4. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	По плану работы с родителями	
3.5. Оформление стенда «Наши замечательные папы»	Ст. воспитатель, воспитатели	3 неделя	
3.6. Консультация для родителей: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников».	Воспитатель ср. гр.	3 неделя	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Административно-общественный кон-	Завхоз	1 неделя	

троль за состоянием ОТ и ТБ воспитанников.			
4.2. Соблюдение воздушного режима в группах.	Заведующий, ст. воспитатель	2 неделя	
4.3. Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.	Заведующий, завхоз	3 неделя	
5. Контроль и руководство			
5.1. Оперативный контроль: - санитарное состояние помещений группы; - проведение оздоровительных мероприятий и процедур в режиме дня во второй младшей и средних группах; - выполнение режима дня; - организация питания детей в средней группе.	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра	в течение месяца	

Март-2025 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей к празднику 8 Марта.	Ст. воспитатель	1 неделя	
1.2. Круглый стол «Преемственность ДООУ, школы и семьи – основы сотрудничества и партнёрства в подготовке будущих первоклассников».	Ст. воспитатель	2 неделя	
1.3. Консультации и рекомендации для участников конкурса «Воспитатель года»	Ст. воспитатель, рук. МО	В течение месяца	
1.4. Консультация для воспитателей: «Воспитание у младших дошкольников любви к родному краю»	Ст. воспитатель	2 неделя	
1.5. Консультация для воспитателей: «Нравственное воспитание дошкольников».	Ст. воспитатель	4 неделя	

2. Организационно-педагогическая работа

<p>2.1. Педагогический совет № 4 «Духовно-нравственное воспитание дошкольников через реализацию регионального компонента в детском саду».</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Отчет о реализации вариативной части программы (регионального компонента) в ДОУ.</p> <p>3. Доклад «Развитие этнокультурной компетентности на основе чеченского фольклора».</p> <p>4. Доклад «Духовно-нравственное воспитание дошкольников через театрализацию».</p> <p>5. Итоги тематического контроля во всех возрастных группах «Реализация программы «Мой дом родной-Чеченская Республика» в ДОУ».</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p> <p>Воспитатель ст. гр.</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	<p>4 неделя</p>	
<p>2.4. Открытый просмотр по художественному творчеству в младшей группе «Весна».</p>	<p>Воспитатель мл. гр.</p>	<p>2 неделя</p>	
<p>2.5. Выставка рисунков «Наши любимые мамочки».</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>1 неделя</p>	
<p>2.6. Праздник 8 Марта.</p>	<p>Воспитатели, муз. рук.</p>	<p>1 неделя</p>	
<p>2.7. Экскурсия на природу.</p>	<p>Ст. воспитатель, воспитатели</p>	<p>4 неделя</p>	
3. Работа с родителями			
<p>3.1. Анкетирование родителей «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год».</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>2 неделя</p>	
<p>3.2. Подготовить концерт для мам.</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>3 неделя</p>	
<p>3.3. Папка-передвижка для родителей «Правильная одежда дошкольника».</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	<p>4 неделя</p>	
<p>3.4. Круглый стол для родителей: «Подготовка детей к школе в условиях внедрения ФГОС»</p>	<p>Ст. воспитатель, заведующий</p>	<p>4 неделя</p>	
4. Административно-хозяйственная работа			
<p>4.1. Обновление групп игровым оборудованием.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>	<p>2 неделя</p>	
<p>4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.</p>	<p>Заведующий</p>	<p>2 неделя</p>	

4.3. Административный контроль: «Соблюдение правил по ТБ в ДОУ».	Завхоз, заведующий, ст. воспитатель	3 неделя	
4.4. Работа по дополнительному освещению.	Завхоз	3 неделя	
4.5. Общее собрание трудового коллектива №3 «Организация работы по ОБЖ в детском саду».	Заведующий, завхоз	4 неделя	
1. Выступление «Нетрадиционные формы работы педагогов с семьями воспитанников по формированию основ безопасности жизнедеятельности и валеологической культуры»	Заведующий		
2. Отчет о проделанной работе по ОБЖ в ДОУ.	Ст. воспитатель		
3. Итоги контроля «Соблюдение правил по ТБ в ДОУ»	Заведующий		
4. Организация субботников в ДОУ.	Завхоз		

5. Контроль и руководство

5.1. Оперативный контроль: - утренний прием детей в группах; - охрана жизни и здоровья дошкольников; - режим проветривания; - культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании.	Ст. воспитатель Ответственный по ОТ	в течение месяца	
--	--	------------------	--

Апрель-2025 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Мастер-класс для педагогов ДОУ "Здоровый педагог – здоровый ребенок".	Ст. воспитатель	1 неделя	
1.2. Экологические субботники по уборке территории.	Коллектив	3 неделя	
1.3. Выполнение санэпидемрежима.	Заведующий	4 неделя	
1.4. Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию.	Ст. воспитатель	В течение месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			

2.1. Подготовка к итоговому педсовету № 5	Ст. воспитатель, заведующий	В течение месяца	
2.2. Комплексная проверка в старших группах.	Ст. воспитатель, заведующий	1 неделя	
2.3. Открытый просмотр ООД в средней группе, посвященного Дню здоровья, на тему «Сохрани свое здоровье»	Воспитатель ср. гр., рук. МО	2 неделя	
2.4. Подведение итогов работы детского сада за 2024-2025 уч. год.	Ст. воспитатель	4 неделя	
2.5. Выставка детских рисунков «Весна-красна».	Ст. воспитатель.	1 неделя	
2.6. Праздник День смеха.	Воспитатели, муз. рук.	1 неделя	
2.7. Утренник, посвященный к всемирному Дню здоровья.	Воспитатели	1 неделя	
2.8. Конкурс выразительного чтения, приуроченный Дню чеченского языка.	Воспитатели ст. и ср. групп, ст. воспитатель	4 неделя	
2.9. День открытых дверей.	Коллектив	1 неделя	
2.10. День Земли (22 апреля). Экологический досуг в старшей и средней группах.	Воспитатель ст. и ср. гр.	4 неделя	
3. Работа с родителями			
3.1. Рекомендации для родителей по подготовке ребенка к обучению в школе.	Воспитатель ст. гр.	2 неделя	
3.2. Консультация: «Прогулка с ребенком».	Ст. воспитатель	3 неделя	
3.3. Консультация для родителей: «Поливитамины для детей».	Ст. воспитатель	4 неделя	
3.4. Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе».	Воспитатели ст. гр.	4 неделя	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз, коллектив	1 неделя	
4.2. Работа по упорядочению номенклатурных дел.	Заведующий, завхоз	2 неделя	
4.3. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону.	В течение месяца	4 неделя	

4.4. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	Завхоз, заведующий	В течение месяца	
--	-----------------------	------------------	--

5. Контроль и руководство

5.1. Оперативный контроль: - санитарное состояние помещений группы; - трудовое воспитание в младшей группе; - санитарное состояние участка; - культурно-гигиенические навыки при умывании.	Заведующий Ст. воспитатель Мед.сестра	в течение месяца	
--	---	------------------	--

Май-2025 год

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе.	Заведующий	1 неделя	
1.2. О переходе на летний режим работы.	Заведующий	2 неделя	
1.3. Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за учебный год.	Ст. воспитатель	В течение месяца	
1.4. Соблюдение санэпидемрежима в летний период.	Заведующий	5неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Мониторинг образовательной деятельности.	Воспитатели, ст. воспитатель	4 неделя	
2.2. Составление плана работы на лето.	Ст. воспитатель	В течение месяца	
2.3. Составление анализа работы ДОУ за 2024-2025 уч. год.	Заведующий	2 неделя	
2.4. Составление плана работы, режима дня на летний оздоровительный период.	Ст. воспитатель, заведующий	В течение месяца	
2.5. Составление перспективного планирова-	Воспитатели	В течение ме-	

ния на летний период.		сяца	
2.6. Подготовка к выпускному утреннику.	Воспитатели ст. гр., музык. рук.	В течение месяца	
2.7. Организация выпуска детей в школу.	Заведующий	В течение месяца	
2.8. Составление аналитических отчетов о педагогической деятельности за 2024-2025 уч. год.	Педагогический состав	3 неделя	
2.11. Педсовет № 5. Итоговый.		4 неделя	
1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета.	Заведующий,		
2. Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за 2024-2025 уч. год.	Ст. воспитатель		
3. Аналитические отчеты воспитателей о педагогической деятельности за учебный год.	Воспитатели		
4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.	Заведующий		
5. Итоги комплексной проверки в старших группах.	Ст. воспитатель		
6. Утверждение режима дня и сетки ООД на летний период.	Ст. воспитатель		
7. Утверждение перспективных планов педагогов на летний период.	Ст. воспитатель		
2.12. Утренник, посвященный Дню Победы.	Воспитатели, муз. рук.	1 неделя	
2.13. Беседы во всех группах посвященные Дню памяти о Первом Президенте Герое России А.-Х. Кадырове.	Воспитатели	1 неделя	
2.14. Выпускной утренник в детском саду.	Воспитатели ст. гр., муз. рук.	4 неделя	
2.15. Экскурсия в музей им. первого Президента, героя России А.Х.Кадырова с детьми старшей группы.	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	2 неделя	
3. Работа с родителями			
3.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада.	Воспитатели, завхоз	В течение месяца	

3.2. Организовать встречу с ветеранами боевых действий ко Дню победы.	Ст. воспитатель	1 неделя	
3.3. Общее родительское собрание.	Заведующий	2 неделя	
3.4. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	по плану воспитателей	
3.5. Заседание родительского комитета №4	Председатель родительского комитета	3 неделя	
3.6. Выставка совместных работ с родителями художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год».	Воспитатели	4 неделя	

4. Административно-хозяйственная работа

4.1. Благоустройство территории	Завхоз	В течение месяца	
4.2. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период.	Заведующий, завхоз	3 неделя	
4.3. Озеленение участка.	Коллектив	В течение месяца.	
4.4. Общее собрание трудового коллектива №4 «Подготовка к летне-оздоровительному периоду» 1. Создание комиссии по проведению самообследования в ДОУ. 2. Выступление: «Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду» 3. Выступление «Подготовка территории детского сада к летне-оздоровительному периоду» 4. Соблюдение ТБ в летне-оздоровительный период. 5. Утверждение плана организации закаляющих мероприятий на летне-оздоровительный период.	Заведующий, завхоз Заведующий Заведующий Завхоз Завхоз Ст. воспитатель	2 неделя	

5. Контроль и руководство

<p>5.1.Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование и проведение подвижных игр и спортивных игр на прогулке (образовательная область «Физическая культура»); -выполнение режима прогулки; - организация индивидуальной работы с детьми в средней группе; - соблюдение питьевого режима на прогулке. 	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Медсестра</p>	<p>в течение месяца</p>	
---	---	-------------------------	--