

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «ХЕДА с. МАРТАН-ЧУ»

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ

«Детский сад «Хеда»

с. Мартан-Чу

от 10.01.2022 № 4



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА 2021 г.**

с. Мартан-Чу

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «ХЕДА с. МАРТАН-ЧУ»



**ПЛАН-ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДОУ ЗА 2021 г.**

| № п/п | Мероприятие | Срок | Ответственные |
|-------|--|--------------------------------------|-----------------------|
| 1. | Изучение нормативно-правовой базы по порядку проведения самообследования дошкольных организаций | 13.01.2022 г. по 31.01.2022 г. | Члены комиссии |
| 2. | Проведение оценки организации: -образовательной деятельности; -системы управления ДОУ; -содержание и качества подготовки обучающихся; -организации учебного процесса; -качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, -функционирования внутренней системы оценки качества образования; -медицинского обеспечения ДОУ, системы охраны здоровья обучающихся; -организация питания | 03.02.2022 г. по 28.02.2022 г. | Члены комиссии |
| 3. | Обобщение полученных результатов и формирование отчета самообследования | 03.02.2022 г. | Председатель комиссии |
| 4. | Организация Педагогического совета по рассмотрению отчета самообследования и принятия решения. | 01.04.2022 г. | Заведующий |
| 5. | Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации | До 20.04.2022 г. | Модератор сайта |

**Результаты самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Хеда» 2021 год**

| № | Показатели | Количество |
|-------|---|------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 125 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 125 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | нет |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | нет |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | нет |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 20 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 105 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода | 125 |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 125 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | нет |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | нет |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и психическом развитии | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 125 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 0 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе | 12 |

| | | |
|-------|--|----|
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 8 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 8 |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 4 |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 4 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 |
| 1.8.1 | Высшая | 0 |
| 1.8.2 | Первая | 0 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 5 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 7 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 590 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | нет |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

МУ «ОДО Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «ХЕДА» с. МАРТАН-ЧУ»
(МБДОУ «Детский сад «Хеда с. Мартан-Чу»)

МУ «Хьалха Мартанан муниципальни к1оштан ШХЬДО»
Муниципальни бюджетни школал хьалхара учреждени
«МАРТАН-ЧУ ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ХЕДА»
(МБШХЬДО «Мартан-Чу Юртан берийн беш «Хеда»)

Отчет по самообследованию за 2021 год

| Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении | |
|--|--|
| <i>1.1.Наличие правоустанавливающих документов</i> | |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Хеда» с. Мартан-Чу» |
| Руководитель | Махаева Раиса Зайндиевна |
| Адрес электронной почты | heda.do95.ru |
| 1.1.1. Внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц | Внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 26.10.2016 г. за ОГРН 1162036057380 |
| 1.1.2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, серия 20 №001480011 от 26.10.2016г. |

| | |
|---|---|
| 1.1.3. Лицензия на право ведения образовательной деятельности | Лицензия серия 20 Л 02 № 0001256 от 30.03.2017 г. № 2886 |
| 1.1.4. Наличие Устава образовательного учреждения | Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Хеда» с. Мартан-Чу Урус-Мартановского муниципального района» утвержден распоряжением администрации Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики 26.10.2016 г. № 493 |
| 1.1.5. Наличие локальных актов образовательного учреждения | коллективный договор; правила внутреннего трудового распорядка; положение об оплате труда работников; положение о педагогическом совете; положение о родительском комитете; другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса |
| 1.2. Владение имуществом и использование материально-технической базы | |
| 1.2.1. Наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) | Свидетельство о государственной регистрации права, серия 20 № 001480010 от 26.10.2017г., запись регистрации № 2010007601 |
| 1.2.2. Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, и назначение площадь (кв.м.). | 366506, Российская Федерация, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, с. Мартан-Чу ул. Атаева 28, площадь здания 510 кв.м. |
| 1.2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади | Санитарно-эпидемиологическое заключение № 20.ЧР.55.000.М.000151.03.17 от 17.03.2017 г. |
| 1.2.4. Помещения дошкольного учреждения, их количество (групповые, спальни, дополнительные помещения для проведения практических или | групповые помещения- 4; спальни – 4; кабинет педагога-психолога-1; методический кабинет-1; медицинский блок-1; пищеблок-1; |

| | |
|--|---|
| коррекционных занятий, административные и служебные помещения | кабинеты заведующего-1; |
| 1.2.5. Мощность учреждения: плановая / фактическая | плановая мощность – 170 человек; фактическая мощность –13 5 человек |
| 1.2.6. Изменение материально-технического состояния образовательного учреждения за учебный год | Приобретено: - Пополнен фонд игрушек и игровых наборов на все группы. - Постельное белье — 20 комплектов - Посуда — 45 ед. |
| 1.2.7. Наличие современной информационно-технической базы | Ноутбуки – 8 Проектор- 1 Телевизор-2 Цифровой фотоаппарат-0 DVD – плеер -0 |
| 1.2.8. Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности | наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения; наличие «тревожной кнопки»; наличие видеонаблюдения по всему периметру здания ДОУ; наличие договоров на обслуживание с соответствующими организациями. |
| 1.2.9. Состояние территории дошкольного учреждения | удовлетворительное состояние ограждения; наличие оборудованной хозяйственной площадки; удовлетворительное состояние мусоросборника |
| 1.2.10. Наличие возможностей для организации питания детей | имеется пищеблок; Для приготовления пищи используются: одна плита, одна электромясорубка. Правила кулинарной обработки пищевых продуктов строго соблюдаются. В ДОУ организовано 4-х разовое питание на основе примерного десятидневного меню на осенне-зимний и весенне – летний периоды отдельно для возрастов 3-7 лет, утвержденного заведующим ДОУ. В ДОУ имеется картотека технологических карт. В питании детей используется йодированная соль. В целях активизации работы по организации питания составлен план работы бракеражной комиссии на учебный год, программа производственного контроля . Члены бракеражной комиссии по питанию систематически следят за закладкой продуктов питания, за порционированием блюд на группах, за санитарным состоянием пищеблока, за качеством продуктов питания. Продукты питания поставляются в ДОУ в соответствии с Муниципальным контрактом, согласно поданных заявок. |

| | |
|--|--|
| | Медсестра ведет всю необходимую документацию по организации питания. Продукты принимаются в ДООУ с обязательным набором сопроводительных документов: накладная, счет-фактура, сертификат качества и ветеринарная справка. При отсутствии, какого либо документа продукты не принимаются. |
| 1.3. Организация образовательной деятельности | |
| 1.3.1. Общая численность детей: | в возрасте от 3 до 7 лет – 125 детей |
| 1.3.2. Наличие Программы развития ДООУ | Программа развития МБДООУ «Детский сад «Хеда» с. Мартан-Чу Урус-Мартановского муниципального района» на 2022-2026 учебный год; Рабочая программа воспитания. |
| 1.3.3. Реализуемая образовательная программа в соответствии с лицензией (о) | Примерная основная образовательная программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой; |
| 1.3.4. Численность воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования: | в режиме полного дня (12 часов) – 125; в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) - нет |
| 1.3.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией образовательной программы дошкольного образования): | численность детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода – 125 детей; в режиме полного дня (12 часов) – 125 детей; в режиме продленного дня (12-14 часов) -нет; в режиме круглосуточного пребывания -. нет. |
| 1.3.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги: | по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии- 0; по освоению адаптированной образовательной программы дошкольного образования – 0; по присмотру и уходу – 0; |
| Возрастная категория групп: | От 2 до 3 лет-1 группа общеразвивающая От 3 до 4 лет-1 группа общеразвивающая От 4 до 5 лет-1 группа общеразвивающая От 5 до 6 лет-1 группа общеразвивающая |
| Наименование групп: | Младшая группа «Зайчата»- 32 детей Младшая группа «Ромашки»- 29 детей |

| | |
|--|---|
| | Средняя группа «Ласточки»- 31 детей Старшая группа «Солнышко»- 33 детей |
| Всего воспитанников на 2021 год: | 125 детей из них: 67 мальчиков 58 девочек |
| 2. Структура образовательного учреждения и система его управления. | |
| 2.1. Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе. | Заведующий Р.З. Махаева осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата на основе годового плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. Старший воспитатель-Якубова Э.А. вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательно-воспитательного процесса и их соответствии требованиям ФГОС ДО, планирует организацию всей методической работы. Медсестра З.В. Заракаева отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении и организацию горячего питания. Зам.зав. по АХЧ И.С.Умхаджиев осуществляет руководство хозяйственной деятельностью в учреждении. |
| 2.2. Коллегиальные органы управления ДОУ | общее собрание работников ДОУ; педагогический совет |
| 2.3. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям. | Соответствует |
| 2.4. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу. | Соответствует |
| 2.5. Организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения с муниципальными и | ЦРБ г. Урус-Мартан; МБОУ СОШ № 2 г. с. Мартан-Чу; ОГИБДД отделения МВД России по Урус-Мартановскому району |

| | |
|--|--|
| региональными организациями-партнерами. | |
| 2.6. Организация системы контроля со стороны руководства ДОУ | тематический контроль; оперативный контроль; итоговый контроль |
| 2.7. Координация деятельности педагогической, медицинской и психологической служб: | организация работы психолого-медико-педагогического консилиума; |
| 2.8. Организация взаимодействия семьи и ДОУ: | своевременное заключение договоров и информирование родителей о правах, обязанностях и ответственности; проведение родительских собраний; заседания родительского комитета; обеспечение доступности для родителей локальных и иных нормативных документов; размещение информации для родителей на сайте ДОУ; привлечение родителей к непосредственному участию в праздниках, организации экскурсий, выставках, конкурсах. |
| 2.9. Режим работы ДОУ: | пятидневная рабочая неделя с 7.00. до 19.00; выходные дни: суббота и воскресенье, нерабочие и праздничные дни РФ; |
| 2.10. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости). | Соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» |
| 2.11. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и игровую деятельность детей на прогулке. | имеется прогулочная площадка, оборудованных тентовым навесом и малыми игровыми формами. |
| 2.12. Наличие возможностей для коррекционно-развивающей работы: | кабинет педагога-психолога; |
| 2.13. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной | актовый зал |

| | |
|---|---|
| деятельности детей | |
| 3. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми | |
| 3.1. Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Хеда» с. Мартан-Чу Урус-Мартановского муниципального района» | <p>Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Хеда» с. Мартан-Чу Урус-Мартановского муниципального района» утверждена приказом заведующего от 21.11.2016 г. № 55 обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям: познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие. Программа определяет специфику организации образовательного процесса с учетом ФГОС ДО, разработана индивидуально для МБДОУ «Детский сад «Хеда» с. Мартан-Чу Урус-Мартановского муниципального района», учитывает потребности воспитанников, их родителей, общественности и социума, кадровый потенциал учреждения. Программа состоит из трех разделов: целевой, содержательный, организационный; содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пояснительную записку, отражающую особенности контингента детей, приоритетные направления, цели и задачи деятельности дошкольного учреждения, особенности осуществления образовательного процесса, принципы и подходы к формированию образовательной программы; - планируемые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях; - описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы; - описание образовательной деятельности по коррекции нарушений развития детей; - описание материально-технического обеспечения программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания - описание организации режима пребывания детей в |

| | |
|--|---|
| | <p>ДОУ и образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий; - особенности организации развивающей предметно-пространственной среды. <p>Содержание и реализация Программы ориентирована на социальный заказ родителей, возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в дошкольном образовательном учреждении. Одной из основных задач, стоящих перед дошкольным учреждением, является взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития индивидуальности и творческого потенциала ребенка. В Программе отражены основные направления и формы взаимодействия дошкольного учреждения с семьей.</p> <p>Результаты диагностики реализации основной образовательной программы в 2021-2022 г.</p> <p>по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» 67% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 33% воспитанников;</p> <p>по образовательной области «Физическое развитие» 69% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 31% воспитанников;</p> <p>по образовательной области «Познавательное развитие» 64% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 36% воспитанников;</p> <p>по образовательной области «Речевое развитие» 63% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 37% воспитанников;</p> <p>по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» 66% воспитанников имеют достаточный уровень освоения программы, близкий к достаточному уровень - 34% воспитанников.</p> |
| <p>3.2. Социальный состав родителей:</p> | <p>полная семья – 99,5%;</p> <p>неполная семья – 1%;</p> <p>многодетная семья – 40 %;</p> <p>образовательный уровень:</p> <p>высшее образование – 17% родителей;</p> <p>среднее специальное образование – 47%;</p> <p>среднее образование – 36%</p> |

| | |
|--|--|
| 3.3.Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей: | доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении - 95%; доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении - 5%; доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении - 0%. |
| 3.5.Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей: | доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким - 83%; доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним - 17%; доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким - 0%. |
| 3.6.Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей: | доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким – 90%; доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним – 10%; доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким – 0%. |
| 3.7. Результативность участия в конкурсах, выставках, смотрах за 1 год: | 2021-2022 учебный год -конкурс «Лучший помощник воспитателя» -конкурс «Воспитатель года» |
| | МБДОУ реализует основную образовательную программу разработанную с учетом ФГОС , на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования « От рождения до школы», предназначенная для работы с детьми от 3 до 7 лет, Педагогический коллектив считает целесообразным использование интегрированных форм деятельности, которые позволяют гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности и способствовать одному из основных требований дошкольной дидактики: образование должно быть небольшим по объему, но емким. Логически выстроенное календарно–тематическое планирование отражает системный подход в построении материала в части построения интегративных связей. Педагогический процесс, построенный на принципах интеграции, способствует более тесному контакту всех педагогов ДОУ, тем самым, обеспечивая непрерывное, всестороннее развитие дошкольников с учетом их интересов, способностей, с целью максимальной самореализации каждого воспитанника. |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 3.8. Состояние коррекционной работы | <p>Основными задачами работы педагога-психолога являлись:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение личностного и познавательного развития детей для осуществления преемственности содержания, форм, методов и требований к ребенку, учитывая зону актуального и ближайшего развития, сохраняя и укрепляя его психическое здоровье; - обеспечение коррекционно-развивающей помощи детям, имеющим трудности в воспитании, обучении и личностном развитии; <p>создание системы психологической поддержки детей и их семей в период адаптации к ДООУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие речевой активности, коммуникативной направленности речи, формирование познавательных способностей дошкольников; - ведение просветительской работы с целью донесения до воспитателей, специалистов и родителей психологических знаний в доступной для них форме. <p>Вопросы коррекционно-развивающей рассматривались на плановых и внеплановых заседаниях совещаниях при заведующем, что позволило скоординировать усилия всех специалистов и воспитателей групп.</p> |
|-------------------------------------|---|

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса:

| | |
|--|--|
| 4.1. Общая численность педагогических работников | 12 человек |
| 4.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование: | педагогическое – 8 не педагогическое - 0 |
| 4.3. Количество педагогических работников, имеющих среднее специальное образование: | педагогическое -4 не педагогическое – 0 |
| 4.4. Количество педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория: | высшая – 0 первая – 0 соответствие занимаемой должности – 11 |

| | |
|--|--|
| 4.5. Количество педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | до 5 лет, в том числе молодых специалистов – 1; свыше 30 лет – 0. |
| 4.6. Количество педагогических работников в возрасте: | до 30 лет – 6; от 30 до 55 лет – 6; от 55 лет – 0 |
| 4.7. Количество педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации | педагогические работники и управленческие кадры, прошедшие за последние 0 лет повышение квалификации – 11. |
| 4.8. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров) | Педагогические и управленческие кадры, прошедшие повышение квалификации для работы по ФГОС ДО – 11- человек. |
| 4.9. Доля педагогов, работающих на штатной основе | 100% |
| 4.10. Наличие в дошкольном образовательном учреждении специалистов: | музыкальный руководитель - 1; педагог-психолог - 1; медицинская сестра, работающая на постоянной основе - 1; |
| 5. Учебно-методическое обеспечение | |
| 5.1. Система методической работы дошкольного образовательного учреждения | Положение о методическом кабинете План МО |
| 5.2. Соответствие содержания методической работы задач образовательной программы: | В методическом кабинете представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, педагогические периодические издания и т.д. обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников. Учебно-методическое обеспечение соответствует ООПДО ДОО. |

| | |
|---|--|
| 5.3. Наличие публикаций методического характера в периодической печати, методические рекомендации, внедряемые в образовательный процесс | Рекомендации родителям «Игры, формирующие навыки нравственного поведения у детей дошкольного возраста «Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада» Методические рекомендации «Формирование художественных способностей у детей через интеграции музыкальной и народной культуры» |
| 5.4. Участие ДОУ районных методических мероприятиях: | Конкурс-«Лучший помощник воспитателя» Конкурс «Воспитатель года» |
| 5.5. Формы организации методической работы | открытые просмотры совместной деятельности взаимопосещения; мастер-классы; |
| 6. Библиотечно-информационное обеспечение | |
| 6.1. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой. | учебная и методическая литература - 80% периодическая печать - 20% детская художественная литература - 40% оснащенность учебного процесса наглядным дидактическим и учебно-игровым оборудованием - 65% |
| 6.2. Наличие в учреждении библиотеки | Не имеется |
| 6.3. Обеспеченность современной информационной базой | выход в Интернет; электронная почта; сайт ДОУ |
| 6.4. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОУ | информация на сайте ДОУ; информация в СМИ; информационные стенды, выставки в ДОУ |
| 7. Медицинское обеспечение | |
| 7.1. Медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы | лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО – 95-01-000818 от 15.06.2016г. |
| 7.2. Наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН | Имеется медицинский блок, соответствующий требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13 от 10.03.2017 г. |
| 7.3. Уровень заболеваемости детей, группы здоровья | средний показатель пропуска по болезни на одного ребенка 5 (дней): |

| | |
|--|---|
| 7.4. Регулярность прохождения медосмотров сотрудниками ДОУ | 1 раза в год |
| 7.5. Меры по сохранению и укреплению здоровья детей: | <p>соблюдение санитарно-гигиенического и эпидемиологического режима;</p> <p>сбалансированность расписания ООД в соответствии с Инструктивно-методическим письмом Министерства образования и науки РФ от 14.03.2000 г. №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»; система работы по воспитанию здорового образа жизни, использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий; проведение медицинских профилактических и оздоровительных мероприятий: вакцинация против гриппа, выявление и изоляция больных детей, антропометрия, диспансеризация, витаминизация пищи, организация полноценного питания: выполнялись натуральные нормы по всем основным продуктам, осуществлялся контроль соблюдения правил хранения и реализации продуктов, технологии приготовления пищи, проводилась витаминизация третьего блюда; организация оптимального двигательного режима детей: в соответствии с годовым и учебным планом проводилась ООД по физкультуре, развлечения; на музыкальных занятиях проводилась дыхательная гимнастика, на занятиях познавательного цикла и изобразительности – пальчиковая гимнастика, динамические паузы между занятиями; в группах оборудованы уголки для самостоятельной двигательной активности детей; на прогулках проводятся подвижные игры;</p> <p>проведение Дня здоровья два раза в год</p> <p>В работе по оздоровлению детей используются дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, мышечная и эмоциональная релаксация, что особенно важно для детей с ограниченными возможностями здоровья. В дальнейшем необходимо систематически проводить мониторинг заболеваемости и ее причин, активнее использовать интегрированные формы работы: «День здоровья» активизировать просветительскую работу с родителями, обеспечить их полноценной и своевременной информацией, внедрять целесообразную и эффективную систему закаливания детей.</p> |

Общие выводы:

Новые ориентиры в развитии дошкольного образовательного учреждения, связанные с изменениями социально-экономических условий, введением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, диктуют поиск и освоение инноваций, способствующих качественным изменениям в образовательной деятельности.

Для нас это:

- повышение ответственности дошкольного образовательного учреждения за качество предоставляемых образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении;
- внедрение новых образовательных технологий в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, построенных на адекватных возрасту видах деятельности и формах работы с детьми, обеспечивающих построение образовательного процесса на принципах целостности и интеграции;
- поиск и внедрение новых эффективных форм взаимодействия с родителями, создание условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетенции родителей в вопросах воспитания и развития детей;

Первостепенная задача и необходимое условие дальнейшего развития дошкольного учреждения – повышение профессионализма педагогов, внедрение в работу методической службы и процесс повышения квалификации активных форм работы на основе дифференцированного подхода с учетом уровня профессиональной компетентности педагогов; изучение и внедрение информационных технологий в работу методической службы и образовательный процесс в ДООУ.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными **целями** своей работы считает создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие **задачи**:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание потребности в здоровом образе жизни.
- Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

- Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам.
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.
- Творческая организация воспитательно-образовательного процесса.
- Единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросу воспитания, обучения и развития детей.

Анализ показателей деятельности МДОУ «Детский сад «Хеда» за 2021 учебный год свидетельствует о том, что ДОО имеет стабильный уровень функционирования:

- приведена в соответствии нормативно-правовая база;

- наблюдаются положительные результаты освоения детьми образовательной программы;

- сложился сплоченный творческий коллектив;

- повысилась заинтересованность родителей деятельностью ДОО;

- улучшается материально-техническая база ДОО.

Заведующий: Махаева Р.З.